

क्रमांक : १९३८७/क-१,
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,
विधान भवन, मुंबई.
दिनांक : २० डिसेंबर, २०२१

:: कार्यालयीन आदेश ::

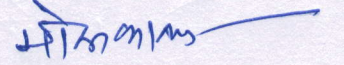
श्री.विजय देवजी देवरा यांची अनुकंपा तत्त्वावर या सचिवालयातील "मदतनीस" वेतनस्तर एस :१ रु.१५०००-४७६०० पदावर दिनांक २० डिसेंबर, २०२१ रोजीपासून खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून तात्पुरत्या स्वरूपात पुढील आदेश होईपर्यंत खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून नियुक्ती करण्यात येत आहे :-

- १) श्री.देवरा यांची मदतनीस पदावरील नियुक्ती वैद्यकीयदृष्ट्या पात्रतेच्या अधिन राहून करण्यात येत आहे.
- २) आरक्षित प्रवर्गात असलेल्या उमेदवारांनी जात पडताळणी प्रमाणपत्र सहा महिन्यांच्या आत सादर करणे अनिवार्य राहिल.
- ३) श्री.देवरा यांची नियुक्ती तात्पुरती असून, सदर नियुक्ती त्यांचे पुर्वचारित्र्य, वर्तणूक व वैद्यकीय तपासणी अहवाल इ. वर अवलंबून राहिल.
- ४) श्री.देवरा यांनी रुजू होतेवेळी महाराष्ट्र राज्याचा रहिवाशी (Domicile Certificate) असल्याचे शासनाने प्राधिकृत केलेल्या सक्षम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.
- ५) श्री.देवरा यांना दिनांक २८ मार्च, २००६ व तदनंतर दोन पेक्षा अधिक मुले असल्याचे निदर्शनास आल्यास, असे उमेदवार या सचिवालयाच्या सेवेस अपात्र ठरतील व त्यांची सेवा आपोआप संपुष्टात येईल.
- ६) श्री.देवरा यांना या नियुक्तीपासून किमान ७ वर्ष सेवा कालावधी पूर्ण झाल्यावर त्यांना प्रतिनियुक्तीसाठी इच्छुकता देता येईल.
- ७) उपरोक्त अटी व शर्तीव्यतिरिक्त सर्वसाधारणपणे शासनाने विहित केलेल्या इतरही सेवाविषयक नियम लागू असतील व त्या नियमांचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.
- ८) श्री.देवरा यांनी आवश्यक त्या सर्व प्रमाणपत्रांच्या मूळ प्रतींची तपासणी करून घेण्यासाठी हे आदेश प्राप्त झाल्यापासून एक महिन्यांच्या आत क-१ (आस्थापना) कक्षात सादर करावी.

सदरहू पदावर रुजू होण्यासाठी उक्त उमेदवारांना कोणताही प्रवास भत्ता देण्यात येणार नाही. तसेच असेही कळविण्यात येते की, सेवेचे त्यागपत्र द्यावयाचे झाल्यास त्यांना कार्यालयास एक महिन्याची पूर्व सूचना द्यावी लागेल अथवा त्याऐवजी एक महिन्याचे वेतन कार्यालयास परत करावे लागेल.

श्री.देवरा यांनी या आदेशाच्या दिनांकापासून तीस दिवसांत कार्यालयीन वेळेत हजर होऊन त्याप्रमाणे निम्न स्वाक्षरीत अधिकारी यांना कळवावे.

आदेशानुसार,



(मोहन काकड)

अवर सचिव

महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.

प्रति,

श्री.विजय देवजी देवरा,
फ्लॉट क्र. २८१, बी-५,
वर्षा को-ऑप. हौ.सोसायटी,
मंगलमुर्ती हॉस्पिटल जवळ,
गोराई-२ बोरीवली (प.)
मुंबई- ४०० ०९१

प्रतिलिपी :-

- १) मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे सचिव.
- २) प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ३) अधिदान व लेखा अधिकारी, अधिदान व लेखा कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, मुंबई.
- ४) कक्ष अधिकारी तथा मालमत्ता व्यवस्थापक, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ५) कक्ष अधिकारी तथा आहरण व संवितरण अधिकारी, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय
- ६) 'क-२' (संगणक) कक्ष, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ७) वैयक्तिक नस्ती.

८) निवडनस्ती.

20/12/2019

क्रमांक : १९३८८/क-१,
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,
विधान भवन, मुंबई.
दिनांक : २० डिसेंबर, २०२१

:: कार्यालयीन आदेश ::

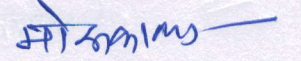
श्रीमती स्वाती अर्जुन कचरे यांची अनुकंपा तत्त्वावर या सचिवालयातील "मदतनीस" वेतनस्तर एस :१ रु.१५०००-४७६०० पदावर दिनांक २० डिसेंबर, २०२१ रोजीपासून खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून तात्पुरत्या स्वरूपात पुढील आदेश होईपर्यंत खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून नियुक्ती करण्यात येत आहे :-

- १) श्रीमती कचरे यांची मदतनीस पदावरील नियुक्ती वैद्यकीयदृष्ट्या पात्रतेच्या अधिन राहून करण्यात येत आहे.
- २) आरक्षित प्रवर्गात असलेल्या उमेदवारांनी जात पडताळणी प्रमाणपत्र सहा महिन्यांच्या आत सादर करणे अनिवार्य राहिल.
- ३) श्रीमती कचरे यांची नियुक्ती तात्पुरती असून, सदर नियुक्ती त्यांचे पुर्वचारित्र्य, वर्तणूक व वैद्यकीय तपासणी अहवाल इ. वर अवलंबून राहिल.
- ४) श्रीमती कचरे यांनी रुजू होतेवेळी महाराष्ट्र राज्याचा रहिवाशी (Domicile Certificate) असल्याचे शासनाने प्राधिकृत केलेल्या सक्षम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.
- ५) श्रीमती कचरे यांना दिनांक २८ मार्च, २००६ व तदनंतर दोन पेक्षा अधिक मुले असल्याचे निदर्शनास आल्यास, असे उमेदवार या सचिवालयाच्या सेवेस अपात्र ठरतील व त्यांची सेवा आपोआप संपुष्टात येईल.
- ६) श्रीमती कचरे यांना या नियुक्तीपासून किमान ७ वर्ष सेवा कालावधी पूर्ण झाल्यावर त्यांना प्रतिनियुक्तीसाठी इच्छुकता देता येईल.
- ७) उपरोक्त अटी व शर्तीव्यतिरिक्त सर्वसाधारणपणे शासनाने विहित केलेल्या इतरही सेवाविषयक नियम लागू असतील व त्या नियमांचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.
- ८) श्रीमती कचरे यांनी आवश्यक त्या सर्व प्रमाणपत्रांच्या मूळ प्रतींची तपासणी करून घेण्यासाठी हे आदेश प्राप्त झाल्यापासून एक महिन्यांच्या आत क-१ (आस्थापना) कक्षात सादर करावी.

सदरहू पदावर रुजू होण्यासाठी उक्त उमेदवारांना कोणताही प्रवास भत्ता देण्यात येणार नाही. तसेच असेही कळविण्यात येते की, सेवेचे त्यागपत्र द्यावयाचे झाल्यास त्यांना कार्यालयास एक महिन्याची पूर्व सूचना द्यावी लागेल अथवा त्याऐवजी एक महिन्याचे वेतन कार्यालयास परत करावे लागेल.

श्रीमती कचरे यांनी या आदेशाच्या दिनांकापासून तीस दिवसांत कार्यालयीन वेळेत हजर होऊन त्याप्रमाणे निम्न स्वाक्षरीत अधिकारी यांना कळवावे.

आदेशानुसार,



(मोहन काकड)

अवर सचिव

महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.

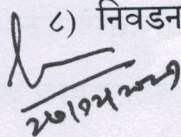
प्रति,

श्रीमती स्वाती अर्जुन कचरे,
शिवशक्ति स्टोअर्स मागे,
दिपक शेठ चाळ, रेतीबंदर -२,
मुंब्रा, जि. ठाणे.

प्रतिलिपी :-

- १) मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे सचिव.
- २) प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ३) अधिदान व लेखा अधिकारी, अधिदान व लेखा कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, मुंबई.
- ४) कक्ष अधिकारी तथा मालमत्ता व्यवस्थापक, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ५) कक्ष अधिकारी तथा आहरण व संवितरण अधिकारी, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय
- ६) 'क-२' (संगणक) कक्ष, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ७) वैयक्तिक नस्ती.

८) निवडनस्ती.


20/04/2019

क्रमांक : १९३८९ /क-१,
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,
विधान भवन, मुंबई.
दिनांक : २० डिसेंबर, २०२१

:: कार्यालयीन आदेश ::

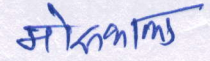
कु. दिपिका लहू सावंत यांची अनुकंपा तत्त्वावर या सचिवालयातील "मदतनीस" वेतनस्तर एस :१ रु.१५०००-४७६०० पदावर दिनांक २० डिसेंबर, २०२१ रोजीपासून खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून तात्पुरत्या स्वरूपात पुढील आदेश होईपर्यंत खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून नियुक्ती करण्यात येत आहे :-

- १) कु.सावंत यांची मदतनीस पदावरील नियुक्ती वैद्यकीयदृष्ट्या पात्रतेच्या अधिन राहून करण्यात येत आहे.
- २) आरक्षित प्रवर्गात असलेल्या उमेदवारांनी जात पडताळणी प्रमाणपत्र सहा महिन्यांच्या आत सादर करणे अनिवार्य राहिल.
- ३) कु.सावंत यांची नियुक्ती तात्पुरती असून, सदर नियुक्ती त्यांचे पुर्वचारित्र्य, वर्तणूक व वैद्यकीय तपासणी अहवाल इ. वर अवलंबून राहिल.
- ४) कु.सावंत यांनी रुजू होतेवेळी महाराष्ट्र राज्याचा रहिवाशी (Domicile Certificate) असल्याचे शासनाने प्राधिकृत केलेल्या सक्षम अधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहिल.
- ५) कु.सावंत यांना दिनांक २८ मार्च, २००६ व तदनंतर दोन पेक्षा अधिक मुले असल्याचे निदर्शनास आल्यास, असे उमेदवार या सचिवालयाच्या सेवेस अपात्र ठरतील व त्यांची सेवा आपोआप संपुष्टात येईल.
- ६) कु.सावंत यांना या नियुक्तीपासून किमान ७ वर्ष सेवा कालावधी पूर्ण झाल्यावर त्यांना प्रतिनियुक्तीसाठी इच्छुकता देता येईल.
- ७) उपरोक्त अटी व शर्तीव्यतिरिक्त सर्वसाधारणपणे शासनाने विहित केलेल्या इतरही सेवाविषयक नियम लागू असतील व त्या नियमांचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.
- ८) कु.सावंत यांनी आवश्यक त्या सर्व प्रमाणपत्रांच्या मूळ प्रतींची तपासणी करून घेण्यासाठी हे आदेश प्राप्त झाल्यापासून एक महिन्यांच्या आत क-१ (आस्थापना) कक्षात सादर करावी.

सदरहू पदावर रुजू होण्यासाठी उक्त उमेदवारांना कोणताही प्रवास भत्ता देण्यात येणार नाही. तसेच असेही कळविण्यात येते की, सेवेचे त्यागपत्र द्यावयाचे झाल्यास त्यांना कार्यालयास एक महिन्याची पूर्व सूचना द्यावी लागेल अथवा त्याऐवजी एक महिन्याचे वेतन कार्यालयास परत करावे लागेल.

कु.सावंत यांनी या आदेशाच्या दिनांकापासून तीस दिवसांत कार्यालयीन वेळेत हजर होऊन त्याप्रमाणे निम्न स्वाक्षरीत अधिकारी यांना कळवावे.

आदेशानुसार,



(मोहन काकड)

अवर सचिव

महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.

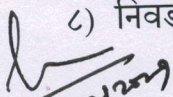
प्रति,

कु. दिपिका लहू सावंत,
८/१३, शुक्ला चाळ,
विजयनगर, समर्थ हॉस्पिटल जवळ,
बांद्रेकरवाडी, जोगेश्वरी (पूर्व),
मुंबई - ४०० ०६०.
भ्र.क्र. ७०४५४९८५९२

प्रतिलिपी :-

- १) मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे सचिव.
- २) प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ३) अधिदान व लेखा अधिकारी, अधिदान व लेखा कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, मुंबई.
- ४) कक्ष अधिकारी तथा मालमत्ता व्यवस्थापक, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ५) कक्ष अधिकारी तथा आहरण व संवितरण अधिकारी, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय
- ६) 'क-२' (संगणक) कक्ष, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ७) वैयक्तिक नस्ती.

८) निवडनस्ती.


२०/१२/२०१९